

 DĘBLIŃSKA KOMUNIKACJA MIEJSKA	Data wpływu wniosku	Potwierdzenie przyjęcia wniosku	Wydano kartę o numerze	Wydano kartę dla opiekuna o numerze (jeśli dotyczy)

WNIOSEK O WYDANIE BILETU ELEKTRONICZNEGO (E-KARTY)
NAZWISKO
IMIĘ
PESEL
ADRES ZAMIESZKANIA**ULICA****NR DOMU****NR LOKALU****KOD POCZTOWY****MIEJSCOWOŚĆ****TELEFON*****EMAIL***

Do wniosku należy załączyć aktualne zdjęcie o wymiarach 3,5cm x 4,5cm podpisane czytelnie na odwrocie. Spółka po wydaniu karty zwraca fotografię a skan zdjęcia zostaje usunięty z systemu informatycznego.

RODZAJ BILETU: ☐ **NORMALNY** ☐ **ULGOWY** ☐ **BEZPŁATNY** ☐ **DUPLIKAT**
UPRAWNIENIA DO ULGI 50%:

- ☐ Mieszkaniec Dębina – posiadający Kartę Dębiniaka
- ☐ Uczeń szkoły podstawowej, ponadpodstawowej, policealnej nie dłużej niż do 24 roku życia – posiadający Kartę Dębiniaka
- ☐ Emeryt/rencista – posiadający Kartę Dębiniaka
- ☐ Inne (ulga ustawowa)

UPRAWNIENIA DO BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW DLA POSIADACZY KARTY DĘBLINIAKA:

- ☐ Dziecko do 30 września roku, w którym kończy 7 rok życia
- ☐ Osoba ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub całkowicie niezdolna do pracy – posiadająca Kartę Dębiniaka
- ☐ Opiekun osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub całkowicie niezdolnej do pracy – posiadający Kartę Dębiniaka
- ☐ Dziecko / młódzież z orzeczoną niepełnosprawnością do ukończenia 16 roku życia
- ☐ Inne (ulga ustawowa)
- ☐ Opiekun osoby do 16 roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością
- ☐ Młódzież ucząca się z niepełnosprawnością od 16 do 24 r. ż.
- ☐ Opiekun uczącej się młódzieży z orzeczoną niepełnosprawnością od 16 do 24 roku życia
- ☐ Zasłużony Honorowy Dawca Krwi

OKRES WAŻNOŚCI KARTY DĘBLINIAKA:
 - -

podpis pracownika**OKRES OBOWIĄZYWANIA UPRAWNIENIA DO ULGI LUB DO BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW:**
 - - _____ nazwa i numer dokumentu

podpis pracownika
☐ **BEZTERMINOWO** _____ nazwa i numer dokumentu

podpis pracownika**POWÓD WYDANIA DUPLIKATU KARTY**

- ☐ karta nieczytelna ☐ karta uszkodzona mechanicznie ☐ utrata karty (zgubienie / kradzież - zakreślić odpowiednie)
- ☐ inne _____

CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY LUB OPIEKUNA PRAWNEGO

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z Regulaminem korzystania z biletu elektronicznego w ramach Karty Dęblińska wydanym Zarządzeniem Nr 55.2026 Burmistrza Miasta Dęblin z dnia 26 marca 2026 roku oraz akceptuję jego treść. Oświadczam, że znane mi są zapisy Regulaminu przewozu osób, bagażu i zwierząt środkami publicznego transportu zbiorowego wydanym Zarządzeniem Nr 56.2026 Burmistrza Miasta Dęblin z dnia 26 marca 2026 roku i akceptuję jego treść. Oznajmiam, że zapoznałam/em się z Uchwałą nr XXVI/180/2026 Rady Miasta Dęblin z dnia 18 lutego 2026 roku w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego środkami komunikacji miejskiej, wykonywane przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Dęblinie na liniach miejskich, Uchwałą nr XXVII/194/2026 Rady Miasta Dęblin z dnia 26 marca 2026 roku w sprawie naliczenia wysokości opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej za usługi przewozowe świadczone środkami publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich organizowanych przez Miasto Dęblin wraz z dokumentem określającym wysokość opłat z tytułu przewozu osób oraz zabieranych ze sobą do środka transportowego zwierząt i rzeczy oraz wysokość opłaty manipulacyjnej i akceptuję ich treść. Znane mi są również zapisy Uchwały Nr XXVI/181/2026 Rady Miasta Dęblin z dnia 18 lutego 2026 roku w sprawie określenia przepisów porządkowych związanych z przewozem osób, bagażu i zwierząt środkami publicznego transportu zbiorowego i zobowiązuje się je przestrzegać. Oświadczam, iż zapoznałam/łem się z uchwałą nr XXXII/228/2026 Rady Miasta Dęblin z dnia 8 lipca 2026 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/180/2026 Rady Miasta Dęblin z dnia 18 lutego w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego środkami komunikacji miejskiej, wykonywane przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Dęblinie na liniach miejskich. Oświadczam, że dane na karcie są zgodne z danymi podanymi we wniosku. Potwierdzam odbiór spersonalizowanego biletu elektronicznego.

podpis pracownika wydającego bilet

data i czytelny podpis wnioskodawcy lub opiekuna prawnego

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Dęblinie, ulica Towarowa 2D, 08-530 Dęblin, NIP: 716-25-15-927, REGON: 432311323, tel. 81 88 30 103, e-mail: mzgk@mzgk.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania spersonalizowanego biletu elektronicznego (e- karty) zgodnie ze złożonym wnioskiem tj., gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z przepisami ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1262 z późn. zm.), ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 285 z późn. zm.) oraz jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy przewozu osób (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. przez okres 5 lat.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, dostawcy strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów.